

# 転入生のみなさんへ

学校名 鳥栖市立弥生が丘小学校  
校長名 天野 昌明  
所在地 〒841-0005 鳥栖市弥生が丘4丁目329番地  
TEL 0942-48-3100  
FAX 0942-48-3120  
URL <http://www2.saga-ed.jp/school/edq11308/>

転入生のみなさん、ようこそ弥生が丘小学校へいらっしゃいました。しばらくの間は慣れないでしょうが、たくさんのお友達に早く慣れ、楽しい学校生活を送ってください。学校で使う用具等については、下記のようにお願いします。

## 1 学校で使うものについて

(1) 教科書 ... 前の学校と違う教科の分だけ学校で用意します。同じ教科書はそのまま使用します。前の学校で使っていたノートや道具類は、なるべくどれも使うようにします。

(2) 制服 ... 私服です。

(3) 通学用帽子(指定)  
男子用:1,365円 女子用:1,365円

(4) 体育用品(使えるものは引き続き使われて結構です)  
体操シャツ  
半袖(120・130:1,340円 140・150:1,400円 S:1,640円 L:1,680円)  
長袖(120・130:1,525円 140・150:1,565円 S:1,945円 L:1,990円)  
クォーターパンツ(120・150:1,765円 S・L:2,080円)  
体操用帽子  
男子(M・L:665円)女子(M・L:680円)  
上靴(体育館シューズ兼用で指定はありません。一般的な上靴で結構です。)  
男子:青(955円)女子:赤(955円)

(5) 給食用エプロン(使えるものは引き続き使われて結構です。)  
セット(帽子・エプロン・袋)1,135円  
(帽子のみ305円 エプロンのみ630円 袋200円)

(6) 校章入り名札(学校で販売しています。)  
1枚セット 55円(ケース込み)

\*金額については、多少変動しますので、ご容赦ください。

【(3)～(5)の取り扱い店】

・紅屋呉服店(田代上町) TEL 82-2703 ・みゆき(養父町) TEL 82-4032  
尚、体育用品に関しては適当な時期に学校で注文も行いますので利用して頂いて結構です。

始業式(1学期:4月6日、2学期:9月1日、3学期:1月8日)は8時15分までに学校へおいでください。(管理棟玄関自動ドアから入って奥の事務室で待機)可能であれば、その日の朝は通学路等の確認も兼ねて、保護者と徒歩で来ていただくのが理想的です。

## 2 給食費・PTA会費について

### (1) 給食費について

給食費は1ヶ月4,320円です。JAさがの口座からしか引き落とすことができませんので、以下の手続きをJAでされるときに必要な方は口座も開設して下さい。

校納金口座振込依頼(4枚綴り)にご記入(押印)の上、保護者様の指定銀行で窓口に出してください。1枚目(紺色)は保護者の控えで、2枚目(水色)は銀行の窓口があずかります。3枚目(緑色)と4枚目(茶色)を学校(教頭)に提出してください。

口座引き落としは、毎月28日です。引き落としができない場合、書面でお知らせして現金でいただくこととなります。

### (2) PTA会費について

弥生が丘小PTA会費：小学校での最長兄姉のみ、前期と後期2100円ずつ、月350円

佐賀県PTA・安全互助会費：県外からの小中学校での最長兄姉のみ、605円

鳥栖市PTA会費：市外からの全児童から200円

## 3 登下校について

(1) 始業時刻 ... 8時15分(8時頃には学校に着くように登校します)

(2) 登校グループ ... 各地区で決めた登校グループで登校します。最初の登校日までに地区委員さんと連絡をとり合って、登校班に入れてもらってください。

(3) 下校グループ ... 学級または学年で2人以上のグループを作り、下校します。

(4) 下校時刻 ... 以下の時刻を目安にして下さい。

	月	火	水	木	金
1年	14:30	15:20	一斉下校 14:50 (朝の登校班で 下校します。)	15:20	15:20
2年	15:20	15:20		15:20	15:20
3年	15:20	16:10		16:10	15:20
4年	16:10	16:10		16:10	16:10
5年	16:10	16:10		16:10	16:10
6年	16:10	16:10		16:10	16:10

### (4) なかよし会(学童保育)

1~3年の児童が対象で、通年入会と長期休みのみの入会があります。

問い合わせ先

鳥栖市放課後児童クラブ運営協議会(85-3737)

申し込み先

・同上

## 4 持ってくるもの(最初の登校日)

保護者	児童
校納金口座振込依頼、フッ素洗口申込書、家庭調査票 給食費(振替できない分)、PTA会費	連絡帳、引き出し、筆箱、ぞうきん 上靴、(必要に応じ)通知表、宿題

連絡先(携帯番号等)をご説明した職員にお知らせください。